

FRIVILLIGHUSET – MØDE I BRUGERRÅDET.

Dato: 28. september 2010 kl. 18.30
Tilstede: Esther, Steen, John, Kirsten og Karen (ref.)
Fraværende: Torkild og Pia.

Dagsorden:

1. **Godkendelse af referat fra sidste møde.**
2. **Orientering fra Pia:**
 - a. Lys over indgangsdør
 - b. Rampe
 - c. Tavle fra Lomax
3. **Orientering fra Steen**
 - a. PR-samarbejde med aviserne
4. **Orientering fra Kirsten**
 - a. Hjemmeside / Booking
 - b. Skilte med brugsanvisninger m.m. (Jakob ønsker at vi vasker ved en højere temperatur)
5. **Orientering fra Esther**
 - a. Tømrerarbejdet, fordeling af skabe
 - b. PC-rummet
 - c. Skiltning ved vejen
 - d. Nøgleboks
 - e. Kontakt til kommunen (korrespondance vedhæftet)
6. **Planlægning af brugermøde med emnet § 18 – midler**
7. **Fastlæggelse af næste møde**
8. **Eventuelt**

Ad 1. Godkendelse af referat fra sidste møde.

Referatet blev godkendt, og det besluttet af referat fremover skal skrives i wordfil med skrifttype Times New Roman – skriftstørrelse 12.

Ad 2. Orientering fra Pia.

- a. Lys over indgangsdør
John kontakter Pia for at høre, hvad der er sket vedrørende lys over indgangsdør.
- b. Rampe
Steen kontakter Pia for at høre, hvad der er sket vedrørende rampen og maling omkring tavlen.

Ad. 3. Orientering fra Steen

a. PR-samarbejde med aviserne

Steen oplyser, at Hedensted Avis og Tørring Folkeblad vil indrykke tekststykke 1 gang i kvartalet.

Første gang vil Esther lave indlæg med oversigt over de foreninger, der anvender huset samt statistik over, hvor meget Huset anvendes.

Det aftales, at hver brugergruppe på skift vil lave indlæg til avisen, og John vil lave det første indlæg.

Steen vil indtil videre være PR-medarbejder og kontaktperson til avisen.

Ad. 4. Orientering fra Kirsten

a. Hjemmeside / booking.

Kirsten kan ikke få booking til at fungere, men hun vil forsøge at konstruere en kalender, hvor vi kan se, hvornår lokalerne er ledige. Kirsten vil fremsende anvisning til os vedr. brug af kalenderen. Det beslutes, at der skal kunne laves faste booking-tider til faste arrangementer.

Det vil fremover kun være muligt at se kalenderen, og booking skal fremover administreres af Kirsten.

b. Skilte med brugsanvisninger m.m.

Kirsten vil lave møbleringsplan for det store mødelokale.

Kirsten laver skilt til garderobe og toilet.

Opvaskemaskinen skal fremover foretage opvask på 65 grader.

Ad. 5. Orientering fra Esther

a. Tømrerarbejdet, fordeling af skabe.

Der er blevet opsat 4 store skabe, og hylder hertil ligger i brugerrådets skab.

Kulturcafeen, Stien og Ældresagen får hvert 1 stort skab og beholder indtil videre de nuværende tildelte små skabe. Et stort skab er indtil videre ledigt.

Skabene bliver nummereret, og Esther skal have en nøgle af alle skabene, så der kan laves ekstra nøgler i tilfælde af, at en nøgle bliver væk.

Der er opsat 2 opslagstavler i indgangen.

b. PC-rummet

Det store bord i PC-rummet er fjernet, og i stedet er der nu borde til alle 4 computere.

c. Skiltning ved vejen

Der foreligger servitut på, at skiltet på højre side er lovligt opsat.

Jakob forhandler om at købe bygningen på venstre side, og hvis denne handel går i orden, kan der opsættes skilt på denne mur.

d. Nøgleboks

Esther har svært ved at finde et firma på nettet, der laver elektronisk nøgleboks til en fornuftig pris.

John vil kontakte firmaet ICC sikring for at undersøge nærmere vedrørende nøgleboks.

e. Kontakt til kommunen

Esther oplyser, at hun har kontaktet kommunen for at anmode om, at vi kan benytte de 2 ekstra rum. Hun vil rykke for svar fra kommunen.

Ad. 6. Planlægning af brugermøde med emnet § 18-midler.

Esther har ikke fået svar fra henvendelsen til kommunen om møde med § 18-midler. Der skal laves aftale om møde med samtlige foreninger, der bruger Frivillighuset, når Esther får svar fra kommunen.

Ad. 7. Fastlæggelse af næste møde

Næste møde er aftalt til tirsdag, den 2. november 2010 kl. 18.30.
Kasserer Torben Lykke indkaldes til mødet.

Ad 8. Eventuelt.

Det vedtages, at opslagstavlerne kun kan bruges af foreninger/personer, der er brugere i Frivillighuset.

Hedensted, den 3. oktober 2010

Karen Munk